

Aviso

02 Assistentes Operacionais (Baleal/Tavira)

Faz-se público que os Serviços Sociais da Polícia de Segurança Pública pretendem recrutar dois Assistentes Operacionais por mobilidade interna, nos termos dos artigos 92.º a 100.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho), nos seguintes termos:

1. Caracterização da oferta:

1.1 Tipo de oferta: mobilidade interna na categoria entre serviços;

1.2 Carreira e categoria: Assistente Operacional

2. Caracterização do posto de trabalho: para além das funções correspondentes à categoria de assistente técnico, tal como descrito no Anexo referido no n.º 2 do artigo 88.º da LGTFP, incumbe o exercício de variadas atividades inerentes à prossecução das atribuições da Estância de Férias do Baleal e Parque de Campismo de Tavira:

- Realizar trabalhos de limpeza e manutenção de espaços verdes;
- Operar com diversos instrumentos manuais ou mecânicos para realização das tarefas inerentes à função da jardinagem;
- Vigiar e zelar pela conservação das instalações da estância/parque de campismo;
- Executar pequenas reparações de pintura, canalização, etc.;
- Auxiliar na execução de cargas e descargas;
- Executar outras tarefas simples que lhe sejam atribuídas por lei ou por despacho superior.

3. Requisitos exigidos:

3.1 Relação jurídica: Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público, em regime de contrato de trabalho em funções públicas, constituída por tempo indeterminado.

3.2 Habilitação Literária: Ser titular de escolaridade obrigatória (escolaridade obrigatória determinada em função da data de nascimento dos candidatos)

3.3 Boa capacidade para Trabalho em equipa; Bom Relacionamento Interpessoal; Análise crítica da informação; Rigor, isenção e vontade de aperfeiçoamento profissional; Disponibilidade para deslocações pelo País; Responsabilidade e compromisso com o serviço.

4. Local de trabalho: Estância de Férias do Baleal e Parque de Campismo de Tavira

5. Seleção dos candidatos: será feita com base na análise curricular, complementada com entrevista, (apenas serão convocados para a realização de entrevista, os candidatos selecionados na avaliação curricular e que preencham os requisitos de admissão).

6. Prazo de entrega da candidatura: 30 de setembro de 2021

7. Formalização da candidatura:

7.1 Os interessados deverão apresentar a candidatura até ao termo do prazo limite para apresentação de candidaturas, mediante requerimento datado e assinado dirigido ao Secretário-Geral dos Serviços Sociais da Polícia de Segurança Pública, e enviada por mensagem de correio eletrónico para o endereço rh@sspsp.pt, identificada com a menção "Recrutamento por mobilidade – Assistente Operacional – Código da oferta da BEP".

TAVIRA ou BALEAL

7.2 Elementos que devem constar no requerimento de candidatura:

- a) Identificação do candidato;
- b) Serviço de origem;
- c) Modalidade de relação jurídica de emprego público detida;
- d) Carreira a que pertence;
- e) Posição e nível remuneratórios, bem como a correspondente remuneração ilíquida;

f) Morada, correio eletrónico e contacto telefónico.

7.3 A candidatura deve ser acompanhada dos seguintes elementos:

- a) Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado;
- b) Fotocópia simples do certificado de habilitações literárias;
- c) Declaração devidamente atualizada, emitida pelo serviço ou organismo de origem, da qual constem, de forma inequívoca, a modalidade da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, carreira/categoria de que o candidato é titular, a descrição das funções exercidas, a posição e nível remuneratório e a antiguidade na Função Pública e na carreira.

O Diretor Nacional da Polícia de Segurança Pública
e
Diretor dos Serviços Sociais da Polícia de Segurança Pública



Manuel Augusto Magina da Silva
Superintendente-Chefe